



## Guía Proveedor - Registro

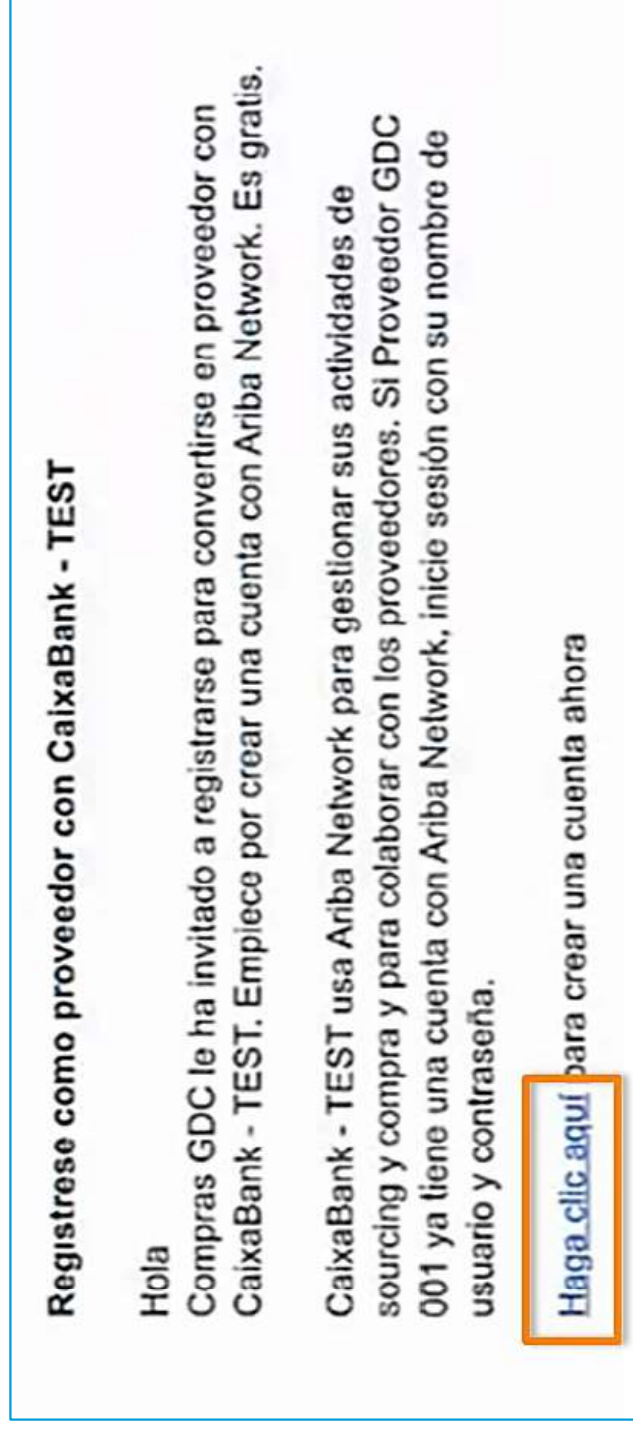
## Índex

<b>1. SAP ARIBA – Mòdul SLP: Proveedores</b>	<b>3</b>
1.1 Crear mi usuario (ID de ARIBA Network)	3
1.2 Gestión de duplicados	7
1.3 Responder al cuestionario de Registro	10
1.4 Creación de contactos desde Ariba Network	13

## 1. SAP ARIBA – Mòdul SLP: Proveedores

### 1.1 Crear mi usuario (ID de ARIBA Network)

Como proveedor, recibirás un correo electrónico de invitación (imagen más abajo), donde tendrás que seleccionar el enlace **haga clic aquí**, que dará acceso al formulario de Ariba Network y nos permitirá crear el ID de usuario.



Si es la primera vez que se utiliza Ariba, tendremos que pulsar sobre (1) **suscribirse**, mientras que si ya se dispone de usuario Ariba, pulsaremos sobre (2) **iniciar sesión**, para vincular así la cuenta con Ariba CaixaBank.

**SAP** Ariba Proposals and Questionnaires

## Bienvenido, Proveedor Gdc

**¿Tiene alguna pregunta? Haga clic aquí para ver la guía inicio rápido.**

Inicie sesión como proveedor con CaixaBank - TEST en SAP Ariba.

CaixaBank - TEST utiliza SAP Ariba para gestionar actividades de compra.

Cree una cuenta de proveedor de SAP Ariba y gestione a las actividades de compra requeridas por CaixaBank - TEST.

¿Tiene ya una cuenta? [Iniciar sesión](#)

**Suscribirse**

### Acerca de Ariba Network

Ariba Network es su puerta de entrada a todas las soluciones de vendedor de Ariba. Ahora tiene un lugar único desde el que puede gestionar todas sus relaciones de cliente y actividades de proveedor sin que importe cuál de las soluciones de Ariba esté utilizando su cliente. Una vez que haya completado el registro usted podrá:

- Responder de forma más eficiente a las solicitudes de sus clientes
- Trabajar más rápidamente con sus clientes en todas las etapas de aprobación del flujo de trabajo
- Fortalecer las relaciones con sus clientes utilizando una solución de Ariba Network
- Revisar eventos de sourcing pendientes para varios compradores dentro de una única sesión.
- Aplicar su perfil de empresa en las actividades de Ariba Network, Ariba Discovery y Ariba Sourcing

Realizar el cambio a Ariba Network le permitirá iniciar una sesión única desde la que puede gestionar:

- Todas sus relaciones de cliente de Ariba
- Todas sus acciones, tareas y transacciones de un evento
- Su información de perfil
- Todas sus actividades de registro
- Sus tareas administrativas de usuario y contactos

Indicamos la información de su cuenta

Esta actividad es una función de Ariba Network para proveedores de Ariba Compras Quid. Para más detalles, consulte el artículo "Configuración de la cuenta de proveedor de Ariba Compras Quid" del documento "Ariba Network: Guía del proveedor sobre configuración". El punto de contacto de Ariba Compras Quid es [ariba.compras@caixa.es](#) o [ariba.compras@caixa.com](#).

Nombre de usuario:

Contraseña:

¿Ya tienes una cuenta de Ariba? [Sí, iniciar sesión](#)

[Iniciar sesión](#) [Cancelar](#)

Para completar el proceso de creación de usuario, rellenaremos los campos solicitados. Seleccionaremos entre todas las categorías de negocio que ofrece Ariba. Es importante recordar que los campos marcados con asterisco (\*) son obligatorios.

Nombre de la empresa \* Proveedor/ABC-001

País/Región \* Argentina [MTC]

Dirección \* Línea 1  
Línea 2

Código postal \*

Ciudad \*

Estado/Provincia \* Seleccional  
1 Campo necesario

Nombre \* Proveedor Gdc

Crear una cuenta y continuar

Cancelar

\* Indica un campo obligatorio

\* Indica un campo obligatorio

Para finalizar el registro en Ariba Network, se deben aceptar las condiciones de uso y pulsar sobre **crear cuenta y continuar**.

Declaración de privacidad de SAP Ariba

Declaración de privacidad de SAP Ariba

He leído y acepto las Condiciones de uso

He leído y acepto la Declaración de privacidad de SAP Ariba

Crear una cuenta y continuar

Cancelar

En este momento, recibiremos como proveedor un mensaje de confirmación por haber creado correctamente la cuenta de Ariba Network.

### **Bienvenido a Ariba Commerce Cloud**

Su proceso de registro en Ariba Commerce Cloud para Proveedor Test se ha completado.

El ID de cuenta de su organización: **AN01559548436-T**

Su nombre de usuario:

Como administrador de esta cuenta, asegúrese de mantener el nombre de usuario y la contraseña en un lugar seguro. No comparta esta información.

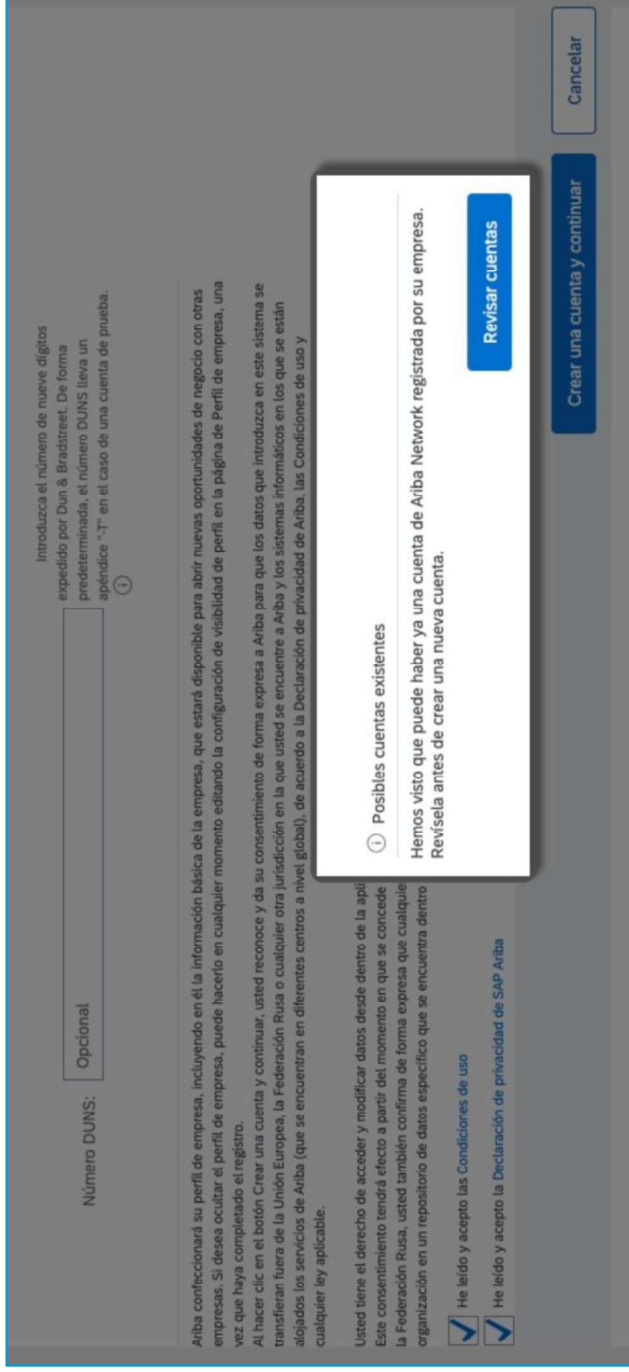
Si se registró después de recibir una invitación de un comprador de Ariba On Demand Sourcing, puede acceder ahora y participar en los eventos de sourcing del comprador. La Consola de colaboración de vendedor proporciona una ubicación centralizada para que usted pueda gestionar todos sus eventos de Ariba On Demand Sourcing y sus relaciones de comprador.

Los compradores de Ariba On Demand Sourcing pueden solicitar que usted complete información de perfil adicional como parte de sus cuestionarios de perfil de proveedor. Cuando acceda a los campos solicitados por el cliente para un comprador específico, podrá ver una página desplegable con el nombre de ese comprador, esa página contiene los campos solicitados de cliente del comprador.

Puede realizar de forma inmediata tareas administrativas y de configuración como la creación de usuarios y la finalización del perfil de su empresa. Si la administración de cuenta no es responsabilidad suya, puede transferir la función de administrador en cualquier momento a otra persona en su organización cuyas responsabilidades estén más relacionadas con la administración de cuentas.

## 1.2 Gestión de duplicados

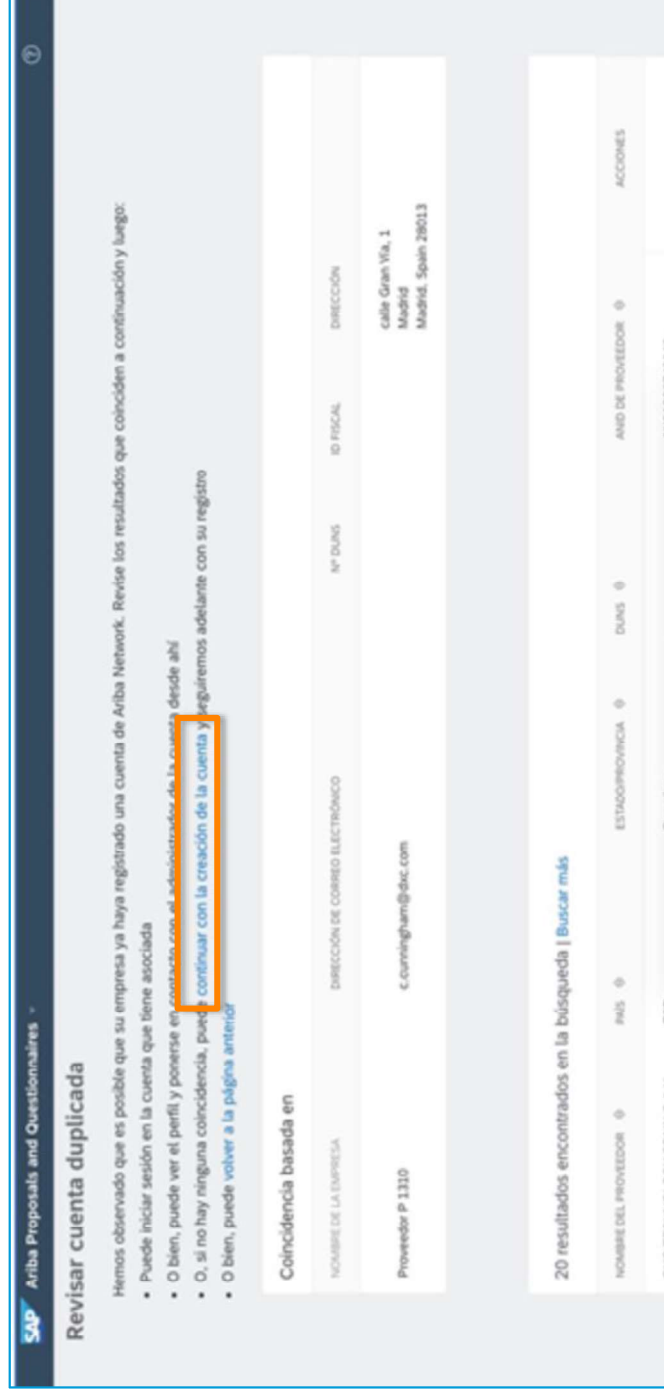
Es posible que, una vez introducidos los datos solicitados, el sistema advierta de que ya se dispone de usuario de Ariba en la empresa, y nos aparezca un mensaje como el que podemos ver a continuación:



The screenshot shows a registration form for Ariba. At the top, there is a text input field for 'Número DUNS:' with a label 'Opcional' and a tooltip icon. Below the field, there is a paragraph of text explaining the DUNS number and its importance. At the bottom of the form, there are two checkboxes, both of which are checked: 'He leído y acepto las Condiciones de uso' and 'He leído y acepto la Declaración de privacidad de SAP Ariba'. On the right side of the form, there are two buttons: 'Revisar cuentas' (highlighted in blue) and 'Crear una cuenta y continuar'. A modal dialog box is open in the center, titled 'Posibles cuentas existentes', with the message: 'Hemos visto que puede haber ya una cuenta de Ariba Network registrada por su empresa. Revísela antes de crear una nueva cuenta.' The dialog has a blue 'Revisar cuentas' button.

Si alguno de los datos introducidos aparecen duplicados en el sistema de Ariba, se podrán revisar e identificar si efectivamente ya existe un ID de usuario de la empresa en Ariba Network.

Si no es así, se podrá continuar creando la cuenta en **continuar con la creación de la cuenta**.



**SAP** Ariba Proposals and Questionnaires

### Revisar cuenta duplicada

Hemos observado que es posible que su empresa ya haya registrado una cuenta de Ariba Network. Revise los resultados que coinciden a continuación y luego:

- Puede iniciar sesión en la cuenta que tiene asociada
- O bien, puede ver el perfil y ponerse en contacto con el administrador de la cuenta desde ahí
- O, si no hay ninguna coincidencia, puede **continuar con la creación de la cuenta** y seguiremos adelante con su registro
- O bien, puede volver a la página anterior

**Coincidencia basada en**

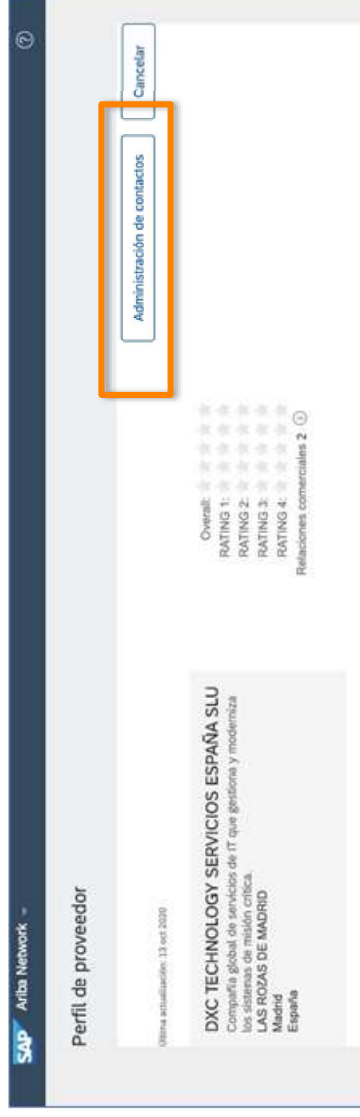
NOMBRE DE LA EMPRESA	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO	Nº DUNS	ID FISCAL	DIRECCIÓN
Proveedor P 1110	e.conningham@sac.com			calle Gran Vía, 1 Madrid Madrid, Spain 28013

20 resultados encontrados en la búsqueda | [Buscar más](#)

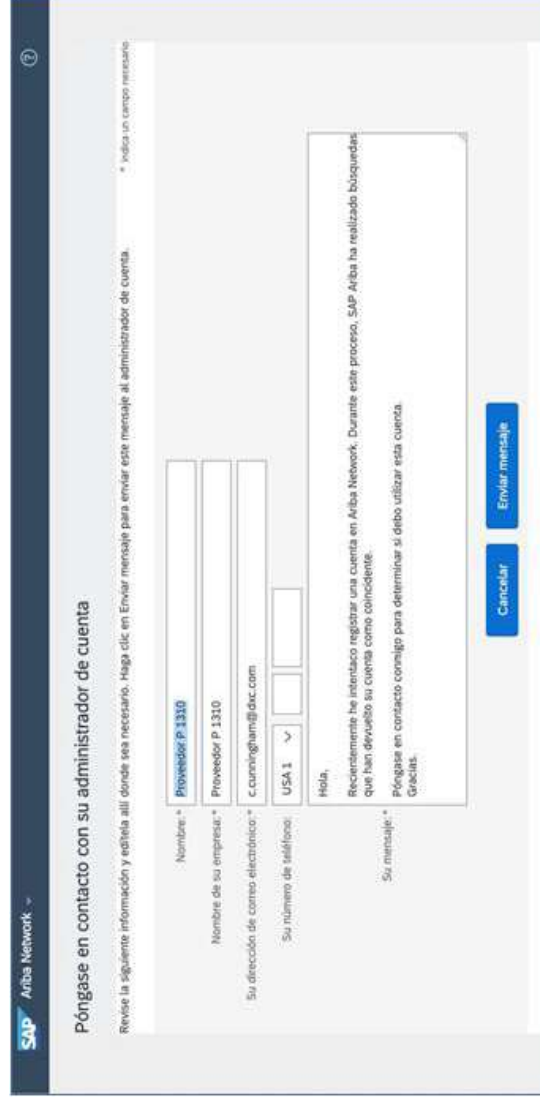
NOMBRE DEL PROVEEDOR	PAÍS	ESTADO/PROVINCIA	DUNS	AÑO DE PROVEEDOR	ACCIONES
----------------------	------	------------------	------	------------------	----------

Si efectivamente, se dispone de ID de usuario, es posible contactar con el administrador de la cuenta a través de **Administración de Contactos**.





El propio sistema ofrecerá un mensaje estándar para entrar en contacto con el Administrador de la cuenta ARIBA de la empresa. Para continuar con este proceso, pulsaremos en **Enviar Mensaje**.



En este momento, el Administrador recibirá una notificación por correo electrónico con esta petición. Cuando ambas personas estén en contacto se podrá **coordinar el registro en CaixaBank** (tal y como se ha mencionado en el primer paso, pulsando en **iniciar sesión** en lugar de **suscribirse**).

### 1.3 Responder al cuestionario de Registro

Una vez se ha confirmado la creación de la cuenta en Ariba Network o se haya registrado con la cuenta existente, el sistema nos llevará como proveedor al **cuestionario de CaixaBank**. Responder a este cuestionario es de **carácter obligatorio** y para completarlo se dispone de un tiempo límite de 30 días.



Para poder registrarse es imprescindible **aceptar el código de conducta** y la **política de compras** marcando en la casilla correspondiente para cada caso con un "S". Una vez hecho esto, se desplegará el resto del cuestionario.

Consola

Mensajes de evento  
Detalles de evento  
Historico de respuesta  
Equipo de respuesta

▼ Contenido del evento

Todo el contenido

1 CÓDIGO DE CONDUCTA Y...  
CONDUCTA Y...

Nombre 1

▼ 1. CÓDIGO DE CONDUCTA Y PRINCIPIOS DE COMPRAS

Bienvenido al proceso de registro en el Portal de Proveedores del Grupo CaixaBank. Esta herramienta tiene la voluntad de permitir una relación ágil y dinámica entre las empresas del Grupo CaixaBank y sus proveedores (en adelante, los "Proveedores"). A los efectos de iniciar el proceso de registro es necesario que el Proveedor proceda a la lectura y aceptación del Código de Conducta de Proveedores y los Principios de Compras.

\*\*Código de Conducta  
[www.caixabank.com/deploy/dfs/caixabank/estatisticas/Codigo\\_de\\_Conducta\\_Proveedor\\_ESP.pdf](http://www.caixabank.com/deploy/dfs/caixabank/estatisticas/Codigo_de_Conducta_Proveedor_ESP.pdf)

\*\*Principios de Compras  
[www.caixabank.com/deploy/dfs/caixabank/MisAlcance/Principios\\_de\\_Compras\\_ESP.pdf](http://www.caixabank.com/deploy/dfs/caixabank/MisAlcance/Principios_de_Compras_ESP.pdf)

El registro en el Portal de Proveedores no otorga el derecho al Proveedor a exigir a las empresas del Grupo CaixaBank el otorgamiento de encargo alguno, que únicamente se entenderá celebrado cuando así se decida y formule mediante la suscripción de correspondiente instrumento contractual.

A través de correo electrónico el Proveedor recibirá la solución a su solicitud de registro.

**CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

Toda la información, datos y documentación que el Proveedor facilite será tratada como confidencial, reservada y será utilizada exclusivamente dentro de la finalidad y para el cumplimiento de las obligaciones previstas en este Portal de Proveedores.

Los datos personales que pueda facilitar el Proveedor a través del Portal de Proveedores serán tratados por la entidad del Grupo CaixaBank correspondiente con la finalidad de gestionar su registro y participación en el Portal de Proveedores. La información personal que facilite el Proveedor en el Portal de Proveedores será tratada de acuerdo con la política de privacidad y para la información, ejercicio o defensa de los derechos de los datos personales de los Proveedores de CaixaBank para las finalidades anteriormente tratadas.

El titular de los datos podrá ejercer sus derechos de acuerdo con la normativa www.caixabank.com/indicadores/comunicacion. Asimismo, podrá dirigir cualquier reclamación derivada del tratamiento de sus datos, ante las autoridades competentes (en España, la Agencia Española de Protección de Datos [www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

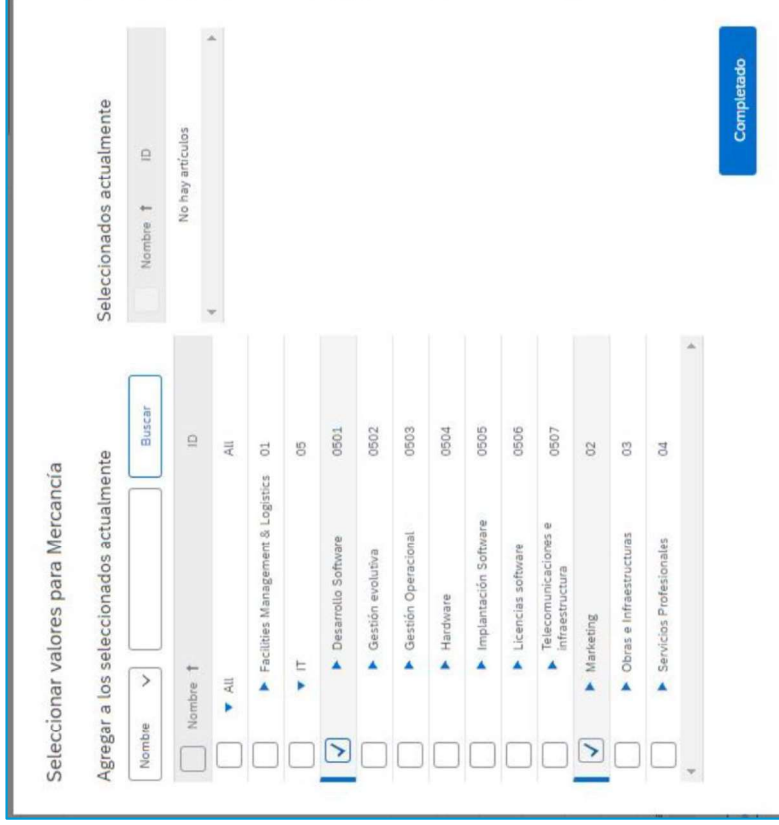
(\*) Indica un campo necesario.

1.1. Está de acuerdo con el código de conducta y principios de compras de CaixaBank?

No especificado

Enviar respuesta completa Guardar borrador Escribir mensaje Importar de Excel

Se irán desplegando distintos formularios sobre el negocio. A este respecto, algunos datos aparecen ya precargados (bien por haber sido introducidos por CaixaBank, bien por constar previamente en Ariba Network). Estos datos deben ser **revisados y aceptados**.



Selección de valores para Mercancía

Agregar a los seleccionados actualmente

Nombre  Buscar

Nombre	ID
<input type="checkbox"/> All	All
<input type="checkbox"/> Facilities Management & Logistics	01
<input type="checkbox"/> IT	05
<input checked="" type="checkbox"/> Desarrollo Software	0501
<input type="checkbox"/> Gestión evolutiva	0502
<input type="checkbox"/> Gestión Operacional	0503
<input type="checkbox"/> Hardware	0504
<input type="checkbox"/> Implantación Software	0505
<input type="checkbox"/> Licencias software	0506
<input type="checkbox"/> Telecomunicaciones e infraestructura	0507
<input checked="" type="checkbox"/> Marketing	02
<input type="checkbox"/> Obras e Infraestructuras	03
<input type="checkbox"/> Servicios Profesionales	04

Seleccionados actualmente

Nombre	ID
No hay artículos	

Completado

Se irá completando la información correspondiente al resto de apartados del cuestionario. Si en algún momento se quisiera realizar una **consulta** a CaixaBank, es posible hacerlo desde el botón (1) **Enviar Mensaje**. Cuando se ha finalizado, se debe pulsar (2) **Enviar Respuesta Completa** para remitirlo a CaixaBank.

(\*) **Nota:** Esta información estará disponible en tu perfil de ARIBA, y se podrá actualizar más adelante.

Volver al panel de Instrucciones CaixaBank - TEST

Sincronizar

Doc476636989 - Formulario de Registro de Proveedores CaixaBank

Tempo restante: 29 días 23:51:30

Mensajes de evento  
Detalles de evento  
Historico de respuesta  
Equipo de respuesta

Contenido del evento

Todo el contenido

Nombre 1

El titular de los datos podrá ejercer sus derechos de acuerdo con la normativa de aplicación, a través de la siguiente dirección [www.caixabank.com/informacion/derivados](http://www.caixabank.com/informacion/derivados), así como contactar con el Delegado de Protección de Datos del Grupo CaixaBank en [www.caixabank.com/derivados/protecciondatos](http://www.caixabank.com/derivados/protecciondatos). Asimismo, podrá dirigir cualquier reclamación derivada del tratamiento de sus datos ante las autoridades competentes (en España, la Agencia Española de Protección de Datos [www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

1.1. Está de acuerdo con el código de conducta y principios de cuentas de CaixaBank?

Si

2 DATOS GENERALES DE LA COMPAÑIA

2.1. Razón Social

Proveedor GDC 001

2.2. Nombre Comercial

[1] Autónomo

2.3. Tipo de Sociedad de la Compañía

País: (ningún valor)

Nombre fiscal: TaxType: Número de identificación fiscal: A12345678

2.4. Identificación Fiscal (NIF)

3.6. ¿Es Perteneciente al Grupo? (\*) Indica un campo necesario

Enviar respuesta completa

Guardar borrador

Escribir mensaje

Importar de Excel

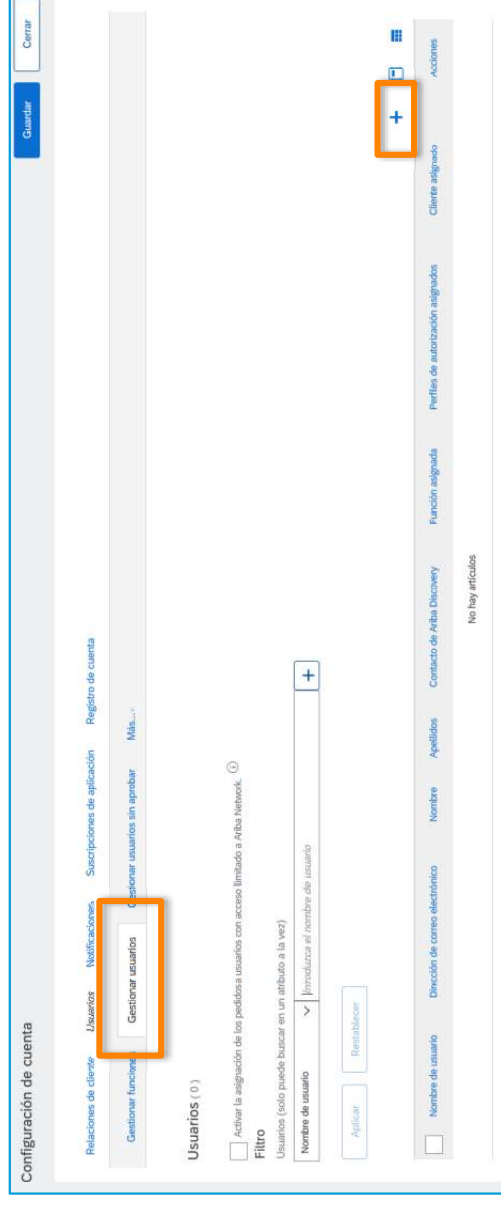
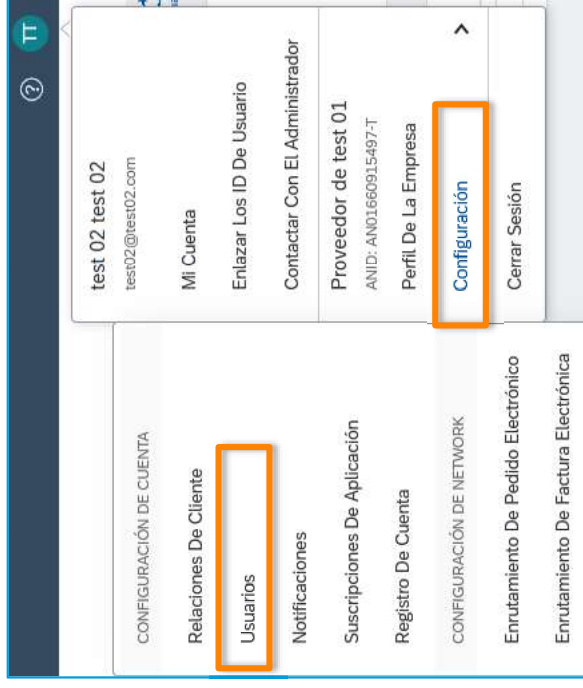
1

2

Una vez completado el proceso, recibirás un correo electrónico con la confirmación del registro.  
¡Enhorabuena! Has finalizado con éxito la creación de tu ID en Ariba Network y el registro en CAIXABANK.

## 1.4 Creación de contactos desde Ariba Network

Los proveedores que ya tengan cuenta en Ariba Network podrán **crear sus propios contactos y sincronizarlos con sus clientes**. Hay que tener en cuenta que solo podrán crear nuevos contactos **los administradores de las cuentas** y que los administradores por defecto serán los que primero se registren.



**Crear usuario** Completado Cancelar

Cree una nueva cuenta de usuario y asígnele una función y si es necesario asígneles a una unidad de negocio. Ariba le enviará por correo electrónico una contraseña temporal a la dirección proporcionada para la nueva cuenta de usuario. La información de la cuenta introducida aquí no se podrá modificar después de que haga clic en Completado. Sin embargo, puede cambiar en cualquier momento las asignaciones de función.

### Información de nuevo usuario

Nombre de usuario:*	test04@test04.com
Dirección de correo electrónico:*	test04@test04.com
Nombre:*	test 04
Apellidos:*	test04
<input type="checkbox"/> No permitir al usuario reenviar facturas a la cuenta del comprador. ⓘ	
<input type="checkbox"/> Este usuario es el contacto de Ariba Discovery ⓘ	
<input type="checkbox"/> Acceso limitado ⓘ	
País	ESP 34
Área	
Número	
Teléfono oficina:	

### Asignación de función

<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre	Descripción
<input type="checkbox"/>	Acceso a Propuestas y Contratos	Acceso a Propuestas y Contratos

### Asignación de cliente

Asignar al cliente:  Todos los clientes  Seleccionar clientes

Quando el **administrador** cree un nuevo contacto, llegarán dos correos electrónicos:

- El primero, informando del nombre de usuario
- El segundo, con una contraseña temporal que el nuevo contacto deberá modificar nada más acceder a la plataforma

El administrador podrá decidir con qué clientes sincronizar el nuevo/s contacto/s creado/s.

Una vez creado el contacto, deberá añadirlo a la lista de contactos y guardar.

Configuración de cuenta

Relaciones de cliente Usuarios Notificaciones Suscripciones de aplicación Registro de cuenta

Gestionar funciones Gestionar usuarios Gestionar usuarios sin aprobar Más...>

### Usuarios (1)

Activar la asignación de los pedidos a usuarios con acceso limitado a Ariba Network. ⓘ

**Filtro**  
Usuarios (solo puede buscar en un atributo a la vez)

Nombre de usuario  +

Aplicar Restablecer

+ +

<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre de usuario	Dirección de correo electrónico	Nombre	Apellidos	Contacto de Ariba Discovery	Función asignada	Perfiles de autorización asignados	Cliente asignado	Acciones
<input checked="" type="checkbox"/>	test04@test04.com	J.MoraTo2@Dxc.Com	test 04	test04	No	Acceso a Propuestas y Contratos	Todos(0)		Acciones ▾

Eliminar de la lista de contactos

← Agregar a la lista de contactos

Guardar Cerrar